

REGIONE DELL'UMBRIA – GIUNTA REGIONALE

DIREZIONE REGIONALE, SVILUPPO ECONOMICO E ATTIVITA' PRODUTTIVE, ISTRUZIONE,
FORMAZIONE E LAVORO

**Servizio Offerta formativa integrata tra istruzione e formazione
professionale**

A V V I S O

Domanda per la fruizione del sussidio denominato “borsa di studio”, per l’anno scolastico 2007–2008 per gli alunni della scuola primaria e secondaria.

Scadenza 31 gennaio 2008.

DESTINATARI

Possono richiedere il beneficio dell’assegnazione della borsa di studio a sostegno della spesa sostenuta e documentata per l’istruzione (art. 1, comma 9 L. 62/2000), gli alunni residenti in Umbria, che nell’anno scolastico 2007/2008 frequentino le scuole primarie e secondarie (ex elementari, ex medie, ex superiori) ovunque ubicate, statali e paritarie.

REQUISITI

- condizione economica della famiglia con reddito calcolato con il sistema I.S.E.E. (Indicatore Situazione Economica Equivalente) non superiore ad **€10.632,94**;
- documentazione delle spese tra quelle indicate alle tipologie ammissibili. Una documentazione di spesa inferiore ad **€ 51,66** non consente la liquidazione del contributo.

TIPOLOGIE SPESE AMMISSIBILI

A) SPESE DI FREQUENZA DELLA SCUOLA

1. le somme versate a qualunque titolo alla scuola su deliberazioni del Consiglio di Circolo o d'Istituto, pagate con Bollettino di C/C postale o il cui incasso avvenga tramite rilascio di ricevuta numerata, o comunque risultante da dichiarazione della Scuola;
2. le rette a scuole paritarie;
3. le rette a convitti annessi ad istituti statali o a convitti gestiti direttamente o in convenzione dalla scuola o dall'Ente locale;
4. le rette di frequenza a convitti/seminovelli ubicati nella città sede della scuola frequentata.

B) SPESE DI TRASPORTO

1. abbonamenti su mezzi pubblici;
2. spese di viaggio su linee urbane effettuate con titolo di viaggio nominativo;
3. spese per servizio di trasporto a gestione diretta/indiretta della scuola;
4. attestazione di spesa dalla quale risultino i Km. che intercorrono tra il luogo di abitazione e la scuola frequentata dall'alunno, con dichiarazione di mancanza del servizio pubblico di trasporto ed eventuale indicazione dei destinatari delle spese.

C) SPESE DI MENSA

1. spese per servizi di mensa gestiti da Enti locali direttamente o in appalto;
2. spese per servizi di mensa o di ristoro in esercizi interni alla scuola. (Spese documentabili da fattura, o dichiarazione della scuola);
3. per gli alunni delle scuole superiori, spese di mensa o di ristoro in esercizi pubblici nella città di frequenza della scuola non coincidente con la residenza ed in assenza di servizi specifici per studenti. Tali spese debbono essere documentabili con fatturazione, anche periodica, o con titolo fiscale valido.

D) SPESE PER SUSSIDI SCOLASTICI

1. spese documentabili per l'acquisto di sussidi didattici e per la frequenza a corsi/attività interne o esterne alla scuola e da questa promosse anche ai fini del riconoscimento dei "crediti formativi"; spese per materiale didattico o strumentale di particolare interesse richiesto dalla scuola, con esclusione delle spese per l'acquisto dei libri di testo ufficiali, laddove si sia già usufruito del beneficio di cui all'art. 27 Legge 448/98.

Le spese debbono essere riscontrabili da documentazione pubblica o privata, comunque accettabile, e, laddove richiesto, valida ai fini fiscali.

IMPORTO BORSA DI STUDIO

L'importo delle borse di studio sarà definito dalle singole Amministrazioni Comunali, che ne daranno comunicazione agli interessati, entro i seguenti limiti:

Scuole primarie (ex elementari): importo massimo € 150,00

Scuole secondarie di I° grado (ex medie): importo massimo € 205,00

Scuole secondarie di II° grado (ex superiori): importo massimo € 360,00

L'assegnazione del sussidio della borsa di studio, di importo pari con riferimento ai diversi ordini di scuola, avviene dando la priorità agli alunni appartenenti alle famiglie con i redditi più bassi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA E SCADENZE

Per accedere al beneficio, gli interessati dovranno fare domanda ai Comuni di residenza sugli appositi moduli predisposti dalla Regione e reperibili presso le rispettive Amministrazioni Comunali. La domanda può essere avanzata da uno dei genitori dell'alunno, dall'esercente la patria potestà o dallo stesso studente, se maggiorenne.

La domanda, dovrà pervenire inderogabilmente **entro il giorno 31 gennaio 2008 al Comune di residenza dell'alunno** per il quale si richiede l'erogazione del beneficio, entro l'orario di apertura degli Uffici comunali.

Al fine della liquidazione della borsa di studio, dovrà essere presentata al medesimo Comune di residenza, entro la data e con le modalità stabilita dallo stesso, la documentazione richiesta.

FRUIZIONE DELLA BORSA DI STUDIO TRAMITE DETRAZIONE FISCALE

La legge 62/2000 (Art. 1, comma 10) consente di usufruire del beneficio della borsa di studio portando in detrazione nella dichiarazione dei redditi, una “somma equivalente dall’imposta lorda riferita all’anno in cui la spesa è stata sostenuta”. Questa possibilità va scelta inderogabilmente al momento della presentazione della domanda.

Il presente “avviso” è tratto dalla Deliberazione Giunta regionale del 15 ottobre 2007 n. 1641, pubblicata sul B.U. della Regione del 31 ottobre 2007 n. 47 , parte generale, alla quale va fatto riferimento per ogni eventuale precisazione.

Il testo del presente avviso è consultabile anche sul sito internet www.regione.umbria.it alla voce bandi, e sul sito www.formazionelavoro.regione.umbria.it, canale scuola, da dove è possibile scaricare anche il modulo di domanda.

Perugia, 15 ottobre 2007

**TIPOLOGIE DELLE SPESE AMMISSIBILI PER LA FRUIZIONE
DEL SUSSIDIO DELLA BORSA DI STUDIO**

A) SPESE DI FREQUENZA DELLA SCUOLA

1. le somme versate a qualunque titolo alla scuola frequentata, su deliberazione del Consiglio di Circolo o d'Istituto, pagate con Bollettino di C/C postale o il cui incasso avvenga tramite rilascio di ricevuta numerata, o, comunque, risultante da dichiarazione della Scuola;
2. le rette versate a scuole paritarie;
3. le rette per convitti annessi ad istituti statali, per convitti gestiti direttamente o in convenzione dalla scuola o dall'Ente locale;
4. le rette di frequenza a convitti/seminconvitti esterni, ubicati nella città sede della scuola frequentata.

B) SPESE DI TRASPORTO

1. abbonamenti per trasporto su mezzi pubblici;
2. spese di viaggio su linee urbane effettuate con titolo di viaggio nominativo;
3. spesa per il servizio di trasporto a gestione diretta/indiretta della scuola;
4. attestazione di spesa dalla quale risulti il numero dei chilometri che intercorrono tra il luogo di abitazione e la scuola frequentata dallo studente, con dichiarazione di mancanza del servizio pubblico di trasporto ed eventuale indicazione dei destinatari delle spese.

C) SPESE DI MENSA

1. spese per servizi di mensa a gestione diretta/indiretta degli Enti locali;
2. spese per servizi di mensa o di ristoro in esercizi interni alla scuola. (Spese documentabili da fattura, o dichiarazione della scuola);
3. per gli alunni delle scuole superiori, spese di mensa o di ristoro in esercizi pubblici nella città di frequenza della scuola, non coincidente con quella di residenza ed in assenza di servizi specifici per studenti. Tali spese debbono essere documentabili con fatturazione, anche periodica, o con titolo fiscale valido.

D) SPESE PER SUSSIDI SCOLASTICI

1. spese, documentabili, per sussidi didattici e per la frequenza a corsi/attività interne o esterne alla scuola e da questa promosse anche ai fini del riconoscimento dei "crediti formativi";
2. spese per materiale didattico o strumentale di particolare interesse, richiesto dalla scuola, con esclusione delle spese per l'acquisto dei libri di testo obbligatori, qualora si sia usufruito del beneficio dell'art. 27, Legge 448/98.

Le spese sopraindicate, debbono essere riscontrabili da documentazione pubblica o privata comunque accertabile e, laddove richiesto, valida ai fini fiscali.

REGIONE DELL'UMBRIA GIUNTA REGIONALE Sezione Diritto allo Studio	COMUNE DI _____ _____
--	---------------------------------

Modulo di domanda per il sussidio denominato **borsa di studio**
- art. 1, comma 9 Legge 10 marzo 2000 n. 62 –
Anno Scolastico 2007/2008

Scuola: Primaria Secondaria 1° grado Secondaria 2° grado
(ex Elementare) (ex Media) (ex Superiore)

Al Comune di:

Il sottoscritto richiedente:

Cognome	Nome
Nato a	Data nascita
Codice Fiscale	

residente in codesto Comune:

Via/Piazza	N. Civico
	Prov.
N. telefono	

in qualità di _____ dello studente destinatario:

Cognome	Nome
Luogo di Nascita	Data nascita

che nell'anno scolastico 2007/2008 frequenta la classe _____
della Scuola _____

chiede di accedere al beneficio della borsa di studio di cui all'art. 1, comma 9 della L. 10 marzo 2000, n. 62, per l'anno scolastico 2007/2008. (1)

A tal fine, il sottoscritto dichiara: (*barrare la casella che interessa*)

- che dal calcolo effettuato dall'Ente **(2)** _____
che in data _____ ha attestato la Dichiarazione Sostitutiva Unica,
risulta una I.S.E.E. di € _____
- che ha già presentato a codesto Comune la Dichiarazione Sostitutiva Unica, per
usufruire del seguente beneficio **(3)** _____
dalla quale risulta una I.S.E.E. di € _____

Il sottoscritto chiede di fruire del beneficio della borsa di studio mediante:

- rimessa diretta da parte del comune
- detrazione, nella dichiarazione dei redditi, di una "somma equivalente dall'imposta loda riferita all'anno in cui la spesa è stata sostenuta" (art. 1 comma 10 L. 62/2000), autorizzando il Comune a trasmettere la propria opzione alla Amministrazione statale interessata **(4)**

Il richiedente dichiara di aver conoscenza che, nel caso di corresponsione dei benefici, si applica l'articolo 4, comma 2, del decreto legislativo 31 marzo 1998 n. 109 in materia di controllo della veridicità delle informazioni fornite.

Il richiedente dichiara di essere informato, ai sensi dell'art. 10 della legge 31.12.1996, n. 675, che il trattamento dei dati personali è indispensabile ai fini dell'erogazione del sussidio della borsa di studio di cui alla legge 62/2000 ed è svolto da personale degli enti attuativi degli interventi e che i dati, resi anonimi, potranno essere utilizzati anche per finalità statistiche.

Data _____

Firma del richiedente

NOTE

- (1)** Gli alunni residenti in Umbria, frequentanti scuole di fuori regione, qualora usufruiscono del medesimo intervento erogato da altre Regioni, non possono presentare domanda.
- (2)** Indicare l'ente dal quale è stata rilasciata la dichiarazione (Comune, Centro assistenza fiscale -CAF-sede o agenzia INPS...). La dichiarazione sostitutiva è prevista dal decreto legislativo 109/1998, come modificato dal decreto legislativo n. 130 del 3.5.2000, valevole per tutte le richieste di prestazioni sociali agevolate.
- (3)** Indicare per la richiesta di quale precedente beneficio sociale è stata presentata la dichiarazione I.S.E.E.
- (4)** La trasmissione avverrà con le modalità previste dalla Deliberazione Giunta regionale di riferimento. Si ricorda che la scelta di avvalersi di questa facoltà comporta l'adeguamento alle norme che regolano la compilazione della dichiarazione dei redditi.

(trasmettere a Regione entro il **22 febbraio 2008**)

(Fac simile)

COMUNE di _____

Alla Regione dell'Umbria
Servizio Offerta Formativa
Integrata
Sezione Diritto allo studio
Via M. Angeloni, 61
06100 Perugia

OGGETTO: erogazione del sussidio delle borse di studio agli alunni della scuola elementare, media e superiore. Anno scolastico 2007-2008. Comunicazione del numero delle richieste accolte.

In attuazione della D.G.R. del _____ n. _____, dopo aver espletato le proprie incombenze, si comunica che il numero degli idonei al sussidio della borsa di studio, per l'anno scolastico 2007 – 2008, residenti in questo Comune è:

n. _____ per la scuola primaria (ex elementare)
n. _____ per la scuola secondaria di 1° grado (ex media)
n. _____ per la scuola secondaria di 2° grado (ex superiori)
totale complessivo degli idonei: n. _____

Tra questi, i soggetti che hanno optato per l'acquisizione della borsa di studio tramite detrazione fiscale sono:

n. _____ di scuola elementare
n. _____ di scuola media
n. _____ di scuole superiori
totale n. _____

Distinti saluti.

Data

Firma e timbro