



**COMUNE DI TODI**  
**(Provincia di Perugia)**

**DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

**N. 284 DEL 6 OTTOBRE 2011**

**Oggetto: Adeguamento importi dei diritti di Segreteria istituiti dal D.L. 289/92.**

---

L'anno duemilaundici addì **sei** del mese di **ottobre** alle ore **18.00** e segg.  
nella residenza comunale si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori:

		<b>Presente</b>	<b>Assente</b>
<b>Antonino RUGGIANO</b>	<b>Sindaco</b>		<b>X</b>
<b>Moreno PRIMIERI</b>	<b>Vice Sindaco</b>	<b>X</b>	
<b>Margherita BERGAMINI</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Ugo TODINI</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Mario CIANI</b>	<b>Assessore</b>		<b>X</b>
<b>Nazzareno MENGHINI</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	
<b>Antonio SERAFINI</b>	<b>Assessore</b>	<b>X</b>	

Assume la presidenza il Sig. Avv. **Moreno Primieri** in qualità di **Vice Sindaco**.

Partecipa il **Segretario Generale** Dr.ssa **Francesca Vichi**.

Il Presidente, essendo legale il numero degli intervenuti per la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta e dà inizio alla trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno.

## LA GIUNTA COMUNALE

### Premesso:

- **che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 del 26.06.1992 è stato approvato il Regolamento per il pagamento dei diritti di segreteria in materia urbanistica, istituiti dall'art. 16 del D.L. 20.05.1992 n. 289;
- **che** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 18.06.1993 è stata modificata la citata deliberazione n. 113/1992 per disciplinare il pagamento dei diritti di segreteria per le lottizzazioni entro gli importi minimo e massimo stabiliti dalla legge 19 marzo 1993 n. 68;

**Considerato che** gli importi e le voci previsti dal Regolamento di cui trattasi debbono essere aggiornati e rivalutati anche in base alla normativa sopravvenuta;

- **che** da ottobre 1993 a settembre 2011 è stato rilevato un incremento ISTAT pari al 53,2% e che l'aggiornamento biennale ISTAT in base al 75% della variazione degli indici dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati è pari al 39,75%;
- **che** oltre all'incremento ISTAT, si ritiene opportuno aggiornare ed integrare la quota dei diritti di segreteria sia in relazione agli attuali riferimenti normativi sia in relazione ai diritti di segreteria che si pagano presso altre Amministrazione, apportando contestualmente degli aggiustamenti al fine della facilitazione nel pagamento, con l'arrotondamento degli importi;
- **che** è necessario incrementare in maniera significativa i diritti dovuti per la ricerca di pratiche edilizie e per il rimborso dei costi di riproduzione in quanto gli importi attuali sono assolutamente inadeguati.

**Atteso** pertanto che è necessario procedere ad una puntuale revisione ed integrazione dei diritti di segreteria in materia edilizia-urbanistica, rivedendo nel complesso l'applicazione di tutti gli importi, sempre nei limiti fissati dalla legge;

**Ritenuto** necessario integrare e aggiornare i diritti di segreteria, secondo gli importi contenuti nella tabella allegata A;

**Visto** il documento istruttorio redatto in data 21.09.2011 dal Responsabile del Servizio Gestione del Territorio e Sviluppo Economico con il quale lo stesso propone di approvare la proposta di adeguamento dei diritti di segreteria sugli atti in materia di edilizia ed urbanistica, allegata alla presente sub "A" quale parte integrante e sostanziale, ferme e invariate le modalità applicative stabilite con il Regolamento approvato con delibera di C.C. n. 113 del 26.06.0992 come modificato con delibera di C.C. n. 86 del 18.06.1993;

**Ritenuto** di sospendere l'ulteriore esazione, all'atto del ritiro dei provvedimenti presso lo sportello del Servizio Gestione del Territorio e Sviluppo Economico, della somma di € 0,52 per diritti di segreteria, in quanto il pagamento dei diritti previsti dal Regolamento è da considerarsi onnicomprensivo.

**Visto** il seguente parere, espressi sulla presente proposta di deliberazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs n.267/2000 ed esistente in atti:

- a) Responsabile del Servizio Gestione del Territorio e Sviluppo Economico interessato, in ordine alla regolarità tecnica: Favorevole;

**Visto** l'art.48 del D.Lgs n.267/2000;

### DELIBERA

1. **DI APPROVARE** e fare propria la relazione istruttoria e la proposta di adeguamento dei diritti di segreteria così come riportato nelle tabelle allegate al presente atto sub A;
2. **DI STABILIRE** che le nuove tariffe entreranno in vigore a decorrere dalla data di esecutività della delibera di approvazione;
3. **DI STABILIRE** che gli importi saranno soggetti ad aggiornamento biennale, con arrotondamenti superiore/inferiore all'Euro, in base al 75 per cento della variazione dell'indice ISTAT dei prezzi al consumo per le famiglie di operai e impiegati (FOI);
4. **DI SOSPENDERE** l'esazione dell'importo aggiuntivo di € 0,52 versato per diritti di segreteria all'atto del ritiro dei provvedimenti presso lo sportello del Servizio Gestione del Territorio e Sviluppo Economico;
- 5) **DI DICHIARARE** il presente atto, all'unanimità di voti, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4°, del D.Lgs n.267/2000.

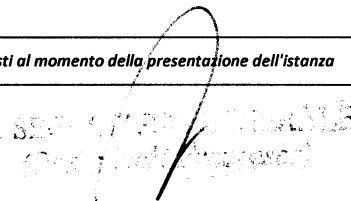
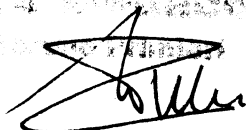
Allegato alle delibere  
di G.C. 284 del 6.10.11

**COMUNE DI TODI**  
**6° SERVIZIO GESTIONE DEL TERRITORIO E SVILUPPO ECONOMICO**

**TABELLA ALLEGATA AL REGOLAMENTO PER IL PAGAMENTO DEI DIRITTI DI SEGRETERIA ISTITUITI DAL D.L. N. 289/92**

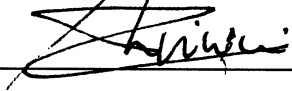
<b>CERTIFICATI DI DESTINAZIONE URBANISTICA</b>	<b>Tariffa</b>
Certificati di destinazione urbanistica (art. 18 L. 47/85) - importo minimo per n. 1 particelle	€ 20,00
Certificati di destinazione urbanistica (art. 18 L. 47/85) - per ogni particella in più fino a un massimo di € 200,00	€ 5,00
<b>AUTORIZZAZIONI EX ART. 7 L. 94/82</b>	<b>SOPPRESSO</b>
<b>AUTORIZZAZIONI MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RESTAURO</b>	<b>SOPPRESSO</b>
<b>PIANI ATTUATIVI</b>	<b>Tariffa</b>
Richiesta di piani di recupero di iniziativa privata	€ 250,00
Richiesta di piani attuativi di iniziativa privata o misti fino a 1500 mq di SUL	€ 400,00
Richiesta di piani attuativi di iniziativa privata o misti oltre a 1500 mq di SUL	€ 700,00
<b>CERTIFICATI E ATTESTAZIONI</b>	<b>Tariffa</b>
Certificazione preventiva sull'esistenza e qualità di vincoli	€ 25,00
Certificazioni ed attestazioni varie in materia urbanistica	€ 25,00
Certificati di agibilità residenziale (per ogni unità immobiliare)	€ 25,00
Certificati di agibilità non residenziale	€ 25,00
Volture pratiche edilizie	€ 25,00
Attestazione deposito frazionamento	€ 25,00
Attestazione idoneità alloggio	€ 25,00
Proroga titoli abilitativi	€ 25,00
Rimborso oneri concessori	€ 25,00
<b>CONCESSIONI EDILIZIE</b>	<b>SOPPRESSO</b>
<b>ATTIVITA' EDILIZIA LIBERA</b>	<b>Tariffa</b>
Attività edilizia senza titoli abilitativi con semplice comunicazione	€ 25,00
Attività edilizia senza titoli abilitativi con asseverazione	€ 50,00
<b>SEGNALAZIONE CERTIFICATA DI INIZIO ATTIVITA'</b>	<b>Tariffa</b>
Recinzioni	€ 50,00
Restauro e risanamento conservativo	€ 75,00
Impianti tecnologici	€ 75,00
Variante permesso di costruire l.r. 1/04	€ 50,00
Eliminazione di barriere architettoniche	gratuita
Pre-istruttoria ai sensi dell'art. 16 bis della L.R. n. 1/04 e ss.mm.ii.	€ 50,00
<b>PERMESSI DI COSTRUIRE - S.C.I.A. ONEROSA</b>	<b>Tariffa</b>
Interventi edilizi senza incremento di superficie	€ 75,00
Interventi edilizi con incremento di superficie da 0 a 100 mq	€ 150,00
Interventi edilizi con incremento di superficie da 100 a 200 mq	€ 200,00
Interventi edilizi con incremento di superficie da 200 a 400 mq	€ 300,00
Interventi edilizi con incremento di superficie da 400 a 600 mq	€ 400,00
Interventi edilizi con incremento oltre i 600 mq	€ 600,00
Interventi di ristrutturazione urbanistica di annessi agricoli	€ 200,00
Esecuzione delle opere e degli impianti di cui all'art. 9 comma 1 L. 122/89 che comportano deroga agli strumenti urbanistici	€ 100,00
Opere pertinenziali di cui all'art. 21 co. 2 lett. c) punto 1 del Reg. Reg. n. 9/2008	€ 100,00
<b>AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA TITOLO I PARTE II D.LGS. 42/2004</b>	€ 50,00
<b>DIRITTI DI RICERCA E RIMBORSO COPIE</b>	<b>Tariffa</b>
Diritti di ricerca di pratiche edilizie/urbanistiche (ultimi tre anni)	€ 30,00
Diritti di ricerca pratiche di edilizie/urbanistiche (ante ultimi tre anni)	€ 60,00
Fotocopie pratiche e atti amministrativi	€ 0,25/A4 e € 0,50/A3

**N.B. I diritti di segreteria dovranno essere corrisposti al momento della presentazione dell'istanza**

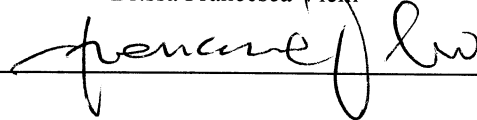


Letto, approvato e sottoscritto come segue:

IL VICE SINDACO  
Avv. Moreno Primieri



IL SEGRETARIO GENERALE  
Dr.ssa Francesca Vichi



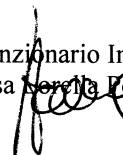
**PUBBLICAZIONE – COMUNICAZIONE**

La presente deliberazione:

- viene pubblicata all'Albo Pretorio il \_\_\_\_\_ per 15 gg. consecutivi (art.124, comma 1, D.Lgs n.267/2000)
- viene trasmessa in elenco ai Capigruppo consiliari (art.125, D.lgs n.267/2000)
- viene comunicata al Prefetto (art.135, comma 2, D.lgs n.267/2000)

Li, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato  
Dr.ssa Lorella Petrella

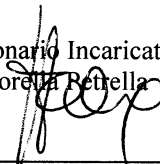


**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

- La presente deliberazione è divenuta esecutiva il **6.10.11** ai sensi dell'art.134 del D.Lgs n.267/2000:
- perché decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, D.Lgs n.267/2000)
  - per la decorrenza dei termini di 30 giorni di cui all'art.134, comma 1, D.Lgs n.267/2000)
  - è stata dichiarata immediatamente eseguibile (art.134, comma 4, D.Lgs n.267/2000)

Li, \_\_\_\_\_

Il Funzionario Incaricato  
Dr.ssa Lorella Petrella



**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

Reg. pubblicazione n. \_\_\_\_\_ senza opposizioni o reclami.

Li, \_\_\_\_\_ Il Messo Comunale

Il Funzionario Incaricato  
Dr.ssa Lorella Petrella

Al Responsabile del Servizio o Ufficio **GESTIONE DEL TERRITORIO** per l'esecuzione del presente atto.

Li, \_\_\_\_\_

Il Direttore Generale  
Dr.ssa Francesca Vichi

